

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI UPTD SANGGAR KEGIATAN BELAJAR (SKB) SLEMAN KABUPATEN
SLEMAN

Jl. Kalitirto, Berbah, Sleman Yogyakarta



Disusun oleh :
Muhamad Setiaji
NIM 11102244019

JURUSAN PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Lokasi UPTD SKB Sleman dengan :


Nama : Muhamad setiaji
NIM : 11102244019
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Lokasi UPTD SKB Kabupaten Sleman, Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada tanggal 02 Juli 2014 – 17 September 2014 dengan sistem kegiatan Senin-Jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.


Yogyakarta, 19 September 2014

Mengetahui/Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan


Dr. Sujarwo, M. Pd
NIP. 19691030 200312 1 001

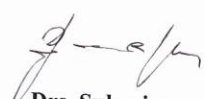
Mahasiswa


Muhamad Setiaji
NIM. 11102244019

Kepala UPTD SKB Sleman


Drs. Yumaldi
NIP. 19620528 198602 1 004

Koordinator Lapangan PPL


Drs. Sukarja
NIP. 19610911 199103 1 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan karunia-Nya kepada kami untuk dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY yang telah terlaksana dari tanggal 03 Juli 2014 sampai 17 September 2014 di UPTD Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Sleman dan dapat menyelesaikan laporan PPL ini dengan lancar.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tanpa bantuan semua pihak, tentunya program-program yang kami susun tidak akan terlaksana dengan baik, Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih atas bantuan yang bersifat moril maupun materiil. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Orang tua yang telah memberikan dukungan moral maupun material.
2. Dr. Rochmat Wahab, M. Pd, MA, selaku rektor UNY yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan KKN-PPL UNY
3. Tim Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) UNY yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama pelaksanaan PPL sampai penyusunan laporan ini.
4. Dr. Sujarwo, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang selalu memberikan bimbingan dan pengarahan selama pelaksanaan PPL sampai penyusunan laporan ini.
5. Bapak-Ibu pamong belajar Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Kabupaten Sleman, yang selalu memberikan arahan, masukan dan bimbingan selama pelaksanaan PPL.
6. Rekan-rekan KKN-PPL yang dengan kebersamaan dan persahabatan serta cinta sehingga semua tugas dan tanggung jawab dapat kita selesaikan bersama dan tidak akan kami lupakan kebersamaan ini selamanya.

Selain itu kami juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan program-program kami. Kiranya tidak banyak yang dapat kami lakukan tanpa campur tangan semua pihak. Besar harapan kami seluruh kegiatan kami selama dua setengah bulan dapat bermanfaat bagi lembaga SKB Kabupaten Sleman sampai terselesaikannya laporan akhir ini.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pelaksanaan PPL berikutnya khususnya bagi lembaga SKB Kabupaten Sleman

Sleman, 19 September 2014

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
ABSTRAK.....	v
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
1. Gambaran Umum Lembaga Pendidikan.....	1
a. Sarana Dan Prasarana.....	1
b. Program SKB Sleman.....	2
2. Potensi Lembaga SKB.....	3
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	4
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	6
B. Pelaksanaan program PPL.....	9
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	22
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	22
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Praktik mengajar yang dilaksanakan oleh praktikan secara bergantian dengan rekan mahasiswa yang lain. Jadwal diatur sedemikian rupa sehingga semua rekan-rekan mahasiswa dapat melakukan kegiatan praktik mengajar di semua potensi pembelajaran tersebut sesuai kemampuannya masing-masing. Praktikan melaksanakan praktik mengajar terbimbing selama rentang waktu PPL berlangsung, namun praktik mengajar mandiri hanya dilakukan beberapa kali karena keterbatasan waktu dan kemampuan yang ada.

Program-program yang dilaksanakan menyesuaikan dengan identifikasi kebutuhan yang telah dilakukan sebelumnya saat observasi dan menyesuaikan dengan waktu yang telah ditentukan bersama dengan pihak-pihak yang terlibat dalam program. Program dapat berjalan lancar tetapi tidak lepas dengan faktor pendukung dan faktor penghambat selama program dilaksanakan.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Kelompok PPL UNY bertempat di SKB Kabupaten Sleman sebagai UPTD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan yang merupakan salah satu lembaga PLS yang mempunyai tugas pokok melakukan pembuatan percontohan serta pengendali mutu program pendidikan luar sekolah, pemuda, olahraga, kebudayaan berdasarkan kebijakan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.

Pada awalnya merupakan gabungan dari 2 Sanggar Kegiatan Belajar yaitu SKB Sleman yang berkantor di Beran Tridadi Sleman yang wilayah kerjanya meliputi wilayah Sleman Barat serta sebagian wilayah Sleman Tengah, dan SKB Berbah yang wilayah kerjanya meliputi wilayah Sleman Timur serta sebagian wilayah Sleman Tengah. SKB Sleman pada awalnya adalah Pusat Latihan Pendidikan Masyarakat (PLPM) sedang SKB Berbah pada mulanya adalah Panti Kegiatan Belajar (PKB).

Sejalan dengan era otonomi daerah yang diatur dalam Undang – Undang Nomor 22 Tahun 1999, Pemerintah Daerah Kabupaten Sleman mengambil kebijakan menggabungkan SKB Sleman dan SKB Berbah menjadi satu sebagai salah satu Unit Pelaksana Teknis Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Sleman yang berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada kepala Dinas melalui Sekretaris SKB, mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas teknis Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga dibidang pelatihan fasilitator pendidikan nonformal, informal, kepemudaan dan keolahragaan.

Berdasarkan hasil observasi diperoleh informasi mengenai kondisi fisik maupun non fisik SKB Sleman yang dapat dijadikan sebagai pedoman awal pelaksanaan kegiatan PPL sebagai berikut:

1. Gambaran Umum Lembaga

SKB Sleman memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan belajar mengajar yang sangat lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Sarana Dan Prasarana

Nama Lembaga : UPT SKB Sleman

Kode Lokasi :

No Urut	Jenis Barang	Kondisi bangunan B, KB, RB	Kontruksi Bertingkat/ Tidak	Status Tanah
1.	Bangunan Gedung kantor TU	B	Tidak	Hak Pakai
2.	Bangun Gedung Kantor Kepala SKB	B	Tidak	Hak Pakai
3.	Bangunan Gedung Kantor Pamong	B	Tidak	Hak Pakai
4.	Bangunan Gedung Ruang Komputer	B	Tidak	Hal Pakai
5.	Ruang Ketrampilan Menjahit	B	Tidak	Hak Pakai
6.	Ruang Belajar Paket	B	Tidak	Hak Pakai
7.	Bangunan Aula	B	Tidak	Hak Pakai
8	Ruang Tamu	B	Tidak	Hak Pakai
9	Kamar mandi	B	Tidak	Hak Pakai
10	Lab Bahasa	KB	Tidak	Hak Pakai
11	Tanah Pekarangan	B	Tidak	Hak Pakai
12	Dapur	B	Tidak	Hak Pakai
13	Perpustakaan	B	Tidak	Hak Pakai
14	Ruang TPA	B	Tidak	Hak Pakai
15	Ruang Kelas PAUD	B	Tidak	Hak Pakai
16	Ruang Kantor Guru PAUD	B	Tidak	Hak Pakai
17	Ruang Kelas TK	B	Tidak	Hak Pakai

b. Program SKB Sleman

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) menjadi lahan seluruh kegiatan kemasyarakatan dengan berbagai karakteristik dan potensi masyarakat yang menjadikan mereka warga belajar. Program-program yang ada di SKB berupaya untuk mengembangkan sumber daya manusia dan potensi yang dimiliki:

- 1) Program Kesetaraan (Paket B dan C)

Pembelajaran Program Kesetaraan Paket A, B dan C dilaksanakan setiap hari selasa dan kamis dengan total siswa paket A adalah 3 peserta didik, paket B adalah 4 peserta didik, dan paket C adalah 20 peserta didik.

2) Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan

Taman Penitipan Anak menjadi program baru ditahun 2012, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan yang sama-sama menjadi binaan SKB. TPA Tunas Harapan telah memiliki 19 peserta didik dengan 3 pengasuh.

3) Kelompok Bermain (KB) Binaan SKB

SKB Kabupaten Sleman memiliki 4 KB/ PAUD binaan yang tersebar diseluruh daerah kabupaten Sleman, antara lain:

- KB Tunas Harapan
Terletak di SKB Jl. Kalitirto, Berbah dengan jumlah peserta didik 45 dan 3 pendidik.
- KB Tunas Bangsa
Terletak di Ngasem, Kalasan dengan 20 peserta didik dan 3 pendidik.
- KB Among Putro
Terletak di Jangkang, Widodomartani, Ngemplak, Sleman. Jumlah peserta didik 32 yang didampingi 5 pendidik.
- Miftahul Jannah
Terletak di Mbrongkol, Argomulyo, Cangkringan, Sleman. Memiliki 8 peserta didik dan 3 pendidik.

4) Taman Kanak-kanak (TK) Tunas Harapan

Taman Kanak-kanak (TK) menjadi program baru ditahun 2014, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan yang sama-sama menjadi binaan SKB. TK Tunas Harapan telah memiliki 8 peserta didik dengan 1 pendidik.

2. Potensi Kelembagaan

UPT SKB Sleman dipimpin oleh seorang kepala lembaga dengan delapan pamong belajar dan seorang kepala bagian TU. Adapun susunan kepengurusan UPT SKB Sleman.

a) Kepala SKB

No	Nama	NIP	L/P
1	Drs. Yunaidi	196205281986021004	L

b) Petugas Tata Usaha

No	Nama	NIP	L/P
1	Isworo KDA, S.Pd	196108071992022007	L
2	Gayatri	196108071992032007	P

c) Jabatan Fungsional

No	Nama	NIP	L/P
1	Drs. Sukarja	196109111991031004	L
2	Mayang Sutrisno, S.Pd	196702141998021003	L
3	Antonius Sutrisno, SP	197207241998021002	L
4	Ediyanto, S.Pd	196806 1998021002	L
5	Lilik Umiyati	196204161997032003	P
6	Dwi Lestariningsih	197006241998022001	P
7	Drs. Sri Astuti	196408151998022001	P
8	Ida Sumiarsih, S.Pd	196901201997022001	P

d) Kinerja

Pamong belajar konsisten dengan tugasnya dalam pelaksanaan kegiatan untuk beberapa program pendidikan luar sekolah di UPT SKB Sleman. Hal tersebut dapat dilihat dengan terprogramnya seluruh rangkaian kegiatan yang dilaksanakan baik di wilayah SKB maupun di daerah binaan SKB. Dari segi kelengkapan peralatan dan perlengkapan pembelajaran yang dimiliki pamong belajar seperti silabus, RPP, dan modul pembelajaran yang menunjukkan perencanaan pembelajaran dan kegiatan yang sistematis.

B. Perumusan Program Kegiatan

Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL di UPTD SKB Sleman Kabupaten Sleman dilakukan berdasarkan hasil observasi yang meliputi potensi fisik, potensi sumber daya yang ada di lokasi PPL. Rumusan masalah yang dimunculkan dalam kegiatan PPL berupa pendampingan TPA/KB (Kelompok Bermain) dan Pelatihan Kecakapan Hidup (*Lifeskill*) serta Pengajaran Paket A, B, dan C. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Proses pembelajaran
2. Tempat dan waktu pembelajaran
3. Tingkat ketercapaian hasil pembelajaran

4. Faktor pendorong dan penghambat
5. Permasalahan yang dialami
6. Upaya untuk mengatasi permasalahan

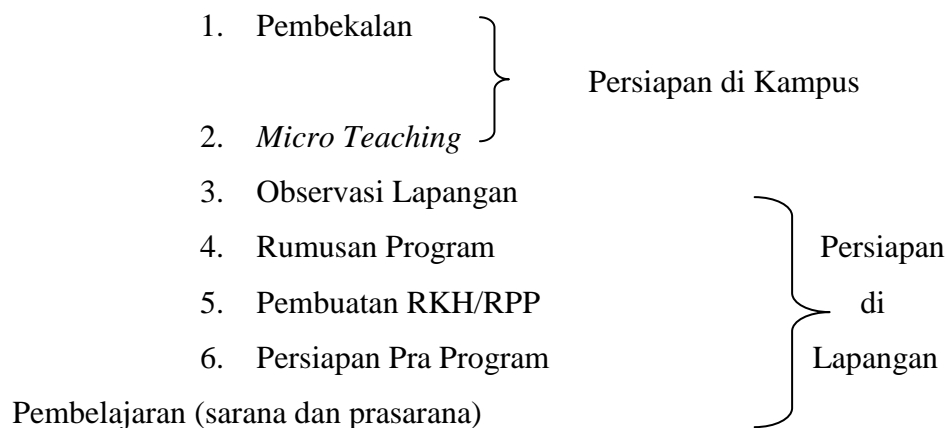
Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, maka disusun program individu yang dilaksanakan mahasiswa selama melakukan PPL. Program-program tersebut antara lain:

1. Program Kesetaraan
 - a. Pengajaran Paket A Mata Pelajaran Matematika Kelas IV
 - b. Pengajaran Paket A Mata Pelajaran IPA/ SAINS Kelas IV
 - c. Pengajaran Paket C Mata Pelajaran Matematika Kelas XI
 - d. Pengajaran Paket C Mata Pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan Kelas XI
2. Program Pendampingan
 - a. Pendampingan TPA, TK, dan KB Tunas Harapan
 - b. Pendampingan Diklat Berjenjang Tingkat Dasar Pendidik PAUD
 - c. Pendampingan Kursus Manajemen Rumah Tangga
3. Program PPL Kelompok dan Individu Tambahan
 - a. Penataan Ruang SKB
 - b. Open House SKB
 - c. Pelatihan Membuat Bros Dari Kain Perca
 - d. Pelatihan Komputer Dasar Paket C
 - e. September Ceria dan Perpisahan

BAB II
PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa bersifat pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi dalam meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Dalam hal ini persiapan pada dasarnya sama seperti persiapan yang dilakukan dalam mempersiapkan kegiatan KKN (Kuliah Karya Nyata). Secara umum, persiapan dilakukan dengan melalui beberapa tahapan-tahapan dibawah ini, yaitu :



1. Persiapan di Kampus

a. Pembekalan

Pembekalan PPL merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPMP sebagai lembaga yang menangani program PPL di Universitas Negeri Yogyakarta melalui Dosen Pembimbing Lapangan/ DPL yaitu bapak Dr. Sujarwo, M.Pd Pembekalan ini dilaksanakan untuk PPL. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa pada saat sebelum, waktu pelaksanaan dan pasca PPL.

Pembekalan PPL merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa agar dapat melaksanakan kegiatan PPL di lapangan dengan baik dan lancar sehingga pelaksanaan kegiatan PPL dapat mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkan. Adapun tujuan dari pembekalan PPL ini adalah:

- 1) Agar mahasiswa mengerti dan menghayati tentang maksud dan tujuan diadakannya program PPL.

- 2) Mahasiswa memperoleh bekal secara teknis tentang cara menjadi pendidik di masyarakat.
- 3) Mahasiswa memiliki keterampilan praktis yang dibutuhkan oleh warga masyarakat di lokasi PPL.
- 4) Mahasiswa memperoleh informasi tentang kondisi wilayah dan permasalahan di daerah lokasi PPL.
- 5) Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PPL secara terencana dan terprogram dan dapat menyusun laporan dengan baik

Jadwal pelaksanaan pembekalan PPL tahun 2014 sebagai berikut:

Tanggal : 25 Februari 2014
 Waktu : 13.00 WIB - selesai
 Tempat : Laboratorium, PLS
 Narasumber PPL : Dr. Sujarwo, M.Pd

b. *Microteaching*

Pengajaran *microteaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PPL. Oleh karena itu mahasiswa dipersiapkan menjadi tutor di semua program PLS. Secara khusus tujuan pengajaran *micro* adalah sebagai berikut:

- 1) Memahami dasar-dasar *micro*
- 2) Melatih mahasiswa menyusun RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk kompetensi sosial

Jadwal *micro teaching*:

Tanggal : Maret – Mei 2014
 Hari : Senin dan Rabu
 Waktu : 13.00 – 15.00 WIB
 Tempat : Laboraturium PLS
 Pembimbing : Dr. Sujarwo, M.Pd

2. Persiapan di lapangan

a. Penyerahan mahasiswa

Mahasiswa KKN-PLS FIP UNY tahun 2014 berjumlah 13 orang yang kemudian oleh dosen pembimbing lapangan diserahkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa KKN menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang

dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 2,5 bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2014 dilaksanakan pada :

Tanggal : 2 Februari 2014
Waktu : 09.00 WIB- selesai
Tempat : Ruang Kelas Paket C SKB Sleman
Narasumber PPL : Dr. Sujarwo, M.Pd
Drs. Yunaidi
Drs. Sukarja

b. Observasi lapangan

Observasi lapangan dilakukan agar mahasiswa PPL memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PPL. Observasi lapangan ini meliputi kondisi fisik, sarana dan prasarana, kegiatan yang ada di lokasi untuk program PPL. Untuk program PPL yang pada saat ini lebih diarahkan untuk program KB (kelompok bermain), TPA (tempat penitipan anak) TK (Taman Kanak-kanak) dan kesetaraan paket A B dan C, melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi tiga tahapan, yang pertama adalah tahapan persiapan berupa kegiatan identifikasi warga belajar dan persiapan pelaksanaan. Tahap kedua adalah pelaksanaan dan tahap ketiga adalah evaluasi dan tindak lanjut.

c. Rumusan Program PPL

Tahapan berikutnya adalah merumuskan program PPL yang akan dilaksanakan. Dalam merumuskan program PPL juga tidak lepas dari adanya kebutuhan dari peserta didik dan tidak merupakan satu kesatuan dengan program KKN dikarenakan cakupan wilayah KKN yang berbeda desa dengan SKB. Sehingga kegiatan PPL dilaksanakan untuk kegiatan pembelajaran saja.

d. Pembuatan RPP

Membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) merupakan tahap persiapan yang harus dilakukan. Hal ini dikarenakan RPP sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan PPL. Selain itu, untuk menyempurnakan RPP tersebut dilakukan konsultasi dengan pembimbing PPL.

e. Persiapan Pra Program

Setelah melalui beberapa tahapan persiapan yang telah dijabarkan di atas, maka tahapan persiapan terakhir adalah persiapan pra program atau persiapan sebelum program itu dilaksanakan. Biasanya persiapan ini berupa persiapan teknis guna memenuhi kebutuhan pelaksanaan kegiatan PPL. Termasuk di dalamnya adalah mempersiapkan ruangan atau membersihkan

ruangan serta mempersiapkan alat dan bahan yang akan digunakan untuk pelaksanaan PPL.

f. Penerjunan ke Lapangan

Mahasiswa PPL-PLS FIP UNY tahun 2014 oleh dosen pembimbing lapangan diterjunkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 2,5 bulan. Penerjunan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2014 dilaksanakan pada :

Tanggal : 2 Juli 2014
Waktu : 08.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Paket C SKB Sleman
Nara sumber KKN-PPL : Drs. Sukarja

B. Pelaksanaan Program

Dari penyusunan rancangan program kerja, tidak semua rencana dan pelaksanaan terlaksana tepat sesuai dengan yang sudah direncanakan. Hal ini dikarenakan adanya faktor-faktor yang dapat berasal dari mahasiswa atau lembaga. Berikut ini adalah program PPL yang telah dilaksanakan:

1. Program Pengajaran Paket A, B, dan C

• **Mata Pelajaran IPA Paket A Kelas VI**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mengajar Program Paket A Mata Pelajaran IPA
2	Tujuan Kegiatan	Mengajar dan Menambahkan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA).
3	Bentuk Kegiatan	Proses Belajar Mengajar Di Kelas.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta Didik Paket A Kelas VI.
5	Tempat Kegiatan	Ruang Kelas Paket B SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	Sealasa, 9 September 2014

7	Hasil Kegiatan	Warga belajar mendapatkkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran IPA.
8	Biaya Kegiatan	Dalam proses belajar mengajar tersebut tidak menggunakan biaya.
9	Faktor Pendukung	Pamong, teman mahasiswa, ruang pelatihan, peserta.
10	Faktor Penghambat	Keterbatasan warga belajar yang disebabkan kurang kesadaran terhadap adanya jadwal pelajaran yang ada, banyak warga belajar yang tidak bisa berangkat ke SKB dikarenakan jadwal paket B yang bertabrakan dengan jam mereka bekerja.

• **Mata Pelajaran IPS Paket B kelas VIII**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mengajar Program Paket B Mata Pelajaran IPS
2	Tujuan Kegiatan	Mengajar dan Menambahkan Ilmu Pengetahuan Sosial.
3	Bentuk Kegiatan	Proses Belajar Mengajar Di Kelas.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta Didik Paket B kelas VIII.
5	Tempat Kegiatan	Ruang Kelas Paket B SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	Selasa 26 Agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	Warga belajar mendapatkkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial.
8	Biaya Kegiatan	Dalam proses belajar mengajar tersebut tidak menggunakan biaya.

9	Faktor Pendukung	Pamong, teman mahasiswa, ruang pelatihan, peserta.
10	Faktor Penghambat	Keterbatasan warga belajar yang disebabkan kurang kesadaran terhadap adanya jadwal pelajaran yang ada.

• **Mata Pelajaran Geografi Paket C kelas XI**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mengajar Program Paket C Mata Pelajaran Geografi
2	Tujuan Kegiatan	Mengajar dan Menambahkan Ilmu Geografi
3	Bentuk Kegiatan	Proses Belajar Mengajar Di Kelas.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta Didik Paket C kelas XI
5	Tempat Kegiatan	Ruang Kelas Paket C SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	Kamis 14 Agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	Warga belajar mendapatkkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran Geografi.
8	Biaya Kegiatan	Dalam proses belajar mengajar tersebut tidak menggunakan biaya.
9	Faktor Pendukung	Pamong, teman mahasiswa, ruang pelatihan, peserta.
10	Faktor Penghambat	Keterbatasan warga belajar yang disebabkan kurang kesadaran terhadap adanya jadwal pelajaran yang ada.

2. Program Pendampingan

- **TPA/KB (Tempat Penitipan Anak/Kelompok bermain) Tunas Harapan SKB Kab. Sleman**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	NamaKegiatan	Pendampingan pengajaran di TPA, KB, dan TK Tunas Harapan
2	TujuanKegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu mendampingi anak-anak bermain dan belajar. - Meningkatkan pengetahuan ingin mendapatkan pengalaman untuk mengajar dan membuat perencanaan pembelajaran..
3	BentukKegiatan	Pendampingan
4	SasaranKegiatan	Peserta didik KB Tunas Harapan
5	TempatKegiatan	SKB Kabupaten Sleman
6	WaktuKegiatan	Senin – jum’at sesuai dengan jadwal yang ditetapkan
7	HasilKegiatan	Kegiatan berjalan dengan lancar. Terjalin hubungan yang baik antara penulis pendidik ,dan peserta didik. Penulis memperoleh pengalaman yang sangat berharga, khususnya dalam mengajar peserta didik dan mempunyai pengalaman dalam mengetahui karakter peserta didik masing-masing.
8	BiayaKegiatan	-
9	FaktorPendukung	1. Media pembelajaran dan APE yang memadai. 2. Tempat pembelajaran yang nyaman. Adanya dukungan dari pihak SKB.
10	FaktorPenghambat	1. Keterampilan mahasiswa PPL dalam mengajar mengkondisikan peserta didik masih kurang. 2. Wali murid masih menunggu peserta didik di kelas, sehingga peserta didik belum mandiri dan masih bergantung dengan orang tua.

- **KB Miftakhul Janah**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pendampingan pengajaran di KB Miftakhul Janah
2	Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu mendampingi anak-anak bermain dan belajar. - Meningkatkan pengetahuan dan mendapatkan pengalaman untuk mengajar.
3	Bentuk Kegiatan	Pendampingan
4	Sasaran Kegiatan	Peserta didik KB Miftakhul Janah
5	Tempat Kegiatan	KB Miftakhul Janah, Mbrongkol, Cangkringan.
6	Waktu Kegiatan	Senin – jum’at sesuai dengan jadwal yang ditetapkan
7	Hasil Kegiatan	Kegiatan berjalan dengan lancar. Penulis memperoleh pengalaman yang sangat berharga, khususnya dalam mengajar peserta didik dan mempunyai pengalaman dalam mengetahui karakter peserta didik masing-masing.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Media pembelajaran dan APE yang memadai. 2. Tempat pembelajaran yang nyaman. 3. Adanya dukungan dari pihak SKB. 4. Adanya dukungan dari pihak Miftakhul Janah
10	Faktor Penghambat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketrampilan mahasiswa PPL dalam mengajar mengkondisikan peserta didik masih kurang.

• **Diklat Berjenjang Tingkat Dasar Pendidik PAUD**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pendampingan Diklat Berjenjang Tingkat Dasar Pendidik PAUD

2	Tujuan Kegiatan	Menambah pengetahuan pendidik Diklat bagaimana mengurus anak dan membuat Rencana Kegiatan
3	Bentuk Kegiatan	Mendampingi dan membantu pamong SKB UPTD Sleman dalam kegiatan Diklat, Proses Pendampingan yang dilakukan di Aula SKB UPTD Sleman, menjadi PDD dalam kegiatan dan membantu persiapan konsumsi untuk kegiatan.
4	Sasaran Kegiatan	Pendidik PAUD se kabupaten Sleman
5	Tempat Kegiatan	Aula SKB Sleman dan Pondok Pesantren Darul Ilmi
6	Waktu Kegiatan	11 – 16 Agustus 2014 dan 18 – 23 Agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	Pendidik PAUD mendapat pengetahuan bagaimana mengurus peserta didik dan membuat rancangan kegiatan.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	1. Pemerintah Kabupaten Sleman yang telah membiayai Diklat. 2. SKB Sleman yang telah menyediakan sarana prasarana Diklat. 3. Pondok Pesantren Darul Ilmi yang telah menyediakan sarana prasarana Diklat
10	Faktor Penghambat	1. Ruangan yang panas.

• **Diklat Kursus Manajemen Rumah Tangga**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pendampingan Diklat Kursus Manajemen Rumah Tangga
2	Tujuan Kegiatan	Mendampingi dan membantu pamong SKB UPTD Sleman dalam kegiatan Diklat
3	Bentuk Kegiatan	Proses Pendampingan dilakukan di Aula SKB

		UPTD Sleman, menjadi PDD dalam kegiatan dan membantu persiapan konsumsi untuk kegiatan.
4	Sasaran Kegiatan	Ibu-ibu PKK se kecamatan Berbah
5	Tempat Kegiatan	Aula UPTD SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	26 – 29 Agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	Ibu-ibu PKK memperoleh ketrampilan yang bermanfaat untuk menambah penghasilan.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	1. SKB Sleman yang telah membiayai dan menyediakan sarana prasarana untuk keperluan Diklat
10	Faktor Penghambat	1. Ruangan yang panas. 2. Kurangnya konsentrasi peserta dalam mengikuti Diklat 3. Kurang sabarnya peserta Diklat saat Praktik

3. Program PPL Kelompok dan Individu Tambahan

4. Penataan Ruang Perpustakaan SKB

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Penataan ruang perpustakaan SKB
2	Tujuan Kegiatan	Agar ruang perpustakaan SKB tertata rapi, bersih, dan nyaman untuk digunakan.
3	Bentuk Kegiatan	Penataan ruang perpustakaan SKB.
4	Sasaran Kegiatan	Ruang perpustakaan SKB
5	Tempat Kegiatan	.Ruang perpustakaan SKB
6	Waktu Kegiatan	Jumat 4 juli 2014
7	Hasil Kegiatan	Ruang perpustakaan SKB tertata rapi, bersih, dan nyaman untuk digunakan.

8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	-
10	Faktor Penghambat	-

5. Open House SKB

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Open house syawalan
2	Tujuan Kegiatan	Halal bihalallan dengan semua pamong dan pendidik binaan SKB.
3	Bentuk Kegiatan	Open house
4	Sasaran Kegiatan	Pamong, pendidik Binaan SKB, dan mahasiswa PPL.
5	Tempat Kegiatan	Ruang Pket B SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	Selasa 6 Agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	Acara diawali dengan halal bihalallan dengan semua pamong, pendidik, dan mahasiswa PPL dilanjutkan makan bersama.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	-
10	Faktor Penghambat	-

- **Mural KB miftakhul jannah**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mural KB miftakhul jannah
2	Tujuan Kegiatan	Agar menarik perhatian anak-anak agar lebih betah dengan suasana sekolahnya sehingga tidak menyebabkan anak didik mudah bosan dengan lingkungan sekitar lingkungan belajarnya.
3	Bentuk Kegiatan	Kegiatan dilakukan dengan memberi gambar sket yang bertemakan anak-anak paud yang sedang bermain dan belajar dilingkungan sekolah.
4	Sasaran Kegiatan	KB Miftahul jannah binaan SKB Sleman
5	Tempat Kegiatan	KB Miftahul jannah binaan SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	15 Juli 2014 s.d 8 agustus 2014
7	Hasil Kegiatan	KB jadi terlihat menarik perhatian anak-anak didik di KB miftahul jannah,dan suasana KB menjadi lebih hidup dengan gambar-gambar yang sudah ada.
8	Biaya Kegiatan	Rp. 232.000,-
9	Faktor Pendukung	Adanya dana dari SKB yang membantu membiayai semua peralatan dan bahan yang dibutuhkan selama kegiatan mural, sehingga kegiatan ini dapat berlangsung dengan lancar.
10	Faktor Penghambat	Lokasi yang terlalu jauh dan membutuhkan waktu yang cukup lama untuk sampai di tujuan sehingga waktu untuk menyelesaikan kegiatan ini sangat lama.
11	Jumlah Jam	48,5 Jam

- **Pelatihan Menghias toples dengan kain flanel**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pelatihan Menghias toples dengan kain flanel
2	Tujuan Kegiatan	<p>a. Memberikan ketrampilan yang belum diberikan di SKB Sleman</p> <p>b. Untuk memperindah hiasan yang ada dalam rumah tangga.</p> <p>c. Untuk memberikan ketrampilan wirausaha kepada remaja perempuan dan Ibu Rumah Tangga.</p> <p>d. Untuk dapat memberikan motivasi kepada remaja perempuan dan Ibu Rumah Tangga agar dapat hidup mandiri dari kegiatan wirausahanya.</p>
3	Bentuk Kegiatan	Warga belajar memperhatikan demonstrasi cara menghias toples kemudian mempraktekkan sendiri didampingi oleh mahasiswa. Warga belajar dapat berkreasi sendiri sesuai dengan keinginannya.
4	Sasaran Kegiatan	Sasaran dari program Pelatihan menghias toples dengan kain flanel yaitu peserta didik paket C SKB Sleman.
5	Tempat Kegiatan	Di ruang kejar paket C SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	5 September 2014
7	Hasil Kegiatan	Peserta didik paket C memiliki ketrampilan lain selain yang diberikan di SKB Sleman. Peserta didik mampu mengetahui dan menyelesaikan kegiatan menghias toples dengan kain perca. Peserta didik mampu memanfaatkan waktu luangnya untuk kegiatan yang positif.
8	Biaya Kegiatan	Mahasiswa

9	Faktor Pendukung	Warga belajar antusias dan semangat dalam menghias toples dengan kain flannel, tempat pelatihan yang berada diruangan kejar paket C cukup luas sehingga mampu untuk menampung peserta pelatihan.
10	Faktor Penghambat	<p>Waktu pelatihan menghias toples dengan kain perca yaitu 2 jam, dimulai pada hari selasa jam 15.00. akan tetapi karena sebagian warga belajarnya yang datang telat sehingga acara pelatihannya pun molor dari jam yang telah ditentukan.</p> <p>Warga belajar kesulitan membuat pola, karena tidak mendengarkan materi dan kurang memperhatikan cara-cara yang akan dipakai dalam proses pelatihan, sehingga tutor merasa kewalahan harus membantu membuat pola untuk setiap warga belajar yang menyebabkan pelatihan memakan waktu yang cukup lama.</p>
11	Jumlah Jam	6 Jam

• **Pelatihan Komputer Dasar Paket C**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pelatihan Komputer Dasar Paket C
2	Tujuan Kegiatan	Mendampingi dan membantu peserta didik Paket C dalam belajar computer
3	Bentuk Kegiatan	Belajar mengoperasikan komputer dan mengerjakan tugas yang telah disediakan. Memberikan informasi dan pemahaman tentang simbol-simbol yang ada di monitor.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta didik Paket C di SKB Sleman
5	Tempat Kegiatan	Ruang Komputer SKB Sleman

6	Waktu Kegiatan	4 September 2014
7	Hasil Kegiatan	Pelatihan komputer dasar diisi dengan belajar mengetik dan mengoperasikan Ms. Word terlebih dahulu, karena sebagian peserta didik belum dapat menguasai komputer. Sehingga materi yang diberikan masih bertingkat dasar, peserta antusias dalam mengikuti pelatihan karena tidak terpaku pada buku dan kelas.
8	Biaya Kegiatan	Mahasiswa
9	Faktor Pendukung	Perangkat komputer yang sudah tersedia dan siap pakai. Peserta yang sebagian sudah dapat mengoperasikan komputer membantu dalam mendampingi peserta yang belum dapat mengoperasikan komputer.
10	Faktor Penghambat	Perangkat komputer terbatas dan usia peserta yang berbeda-beda sehingga dalam menjelaskan materi harus diulang.
11	Jumlah Jam	2 Jam

• **Penghijauan lingkungan SKB**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Penghijauan lingkungan SKB Sleman
2	Tujuan Kegiatan	Agar lingkungan SKB menjadi lebih hijau dan segar dari yang sebelumnya yang gersang dan berdebu, dan tanaman-tanaman sekitar yang kurang terawat agar lebih terlihat rapi dan tertata.
3	Bentuk Kegiatan	Merapikan pohon-pohon yang sudah bercabang kemana-mana agar lebih rapi, menata pot tanaman-tanaman yang kurang tertata, menambah tanaman baru untuk memperindah lingkungan SKB menjadi lebih asri dengan adanya hijau-hijauan dari

		tanaman.
4	Sasaran Kegiatan	Lingkungan halaman SKB Sleman
5	Tempat Kegiatan	SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	1 september 2014
7	Hasil Kegiatan	Lingkungan SKB menjadi lebih enak dipandang dengan tertatanya tanaman yang ada dilingkungan SKB serta lebih indah dengan adanya tanaman baru yang ditambahkan dilingkungan SKB yang dirasa kurang penghijauan.
8	Biaya Kegiatan	Rp 120.000,-
9	Faktor Pendukung	Adanya dukungan dari para pamong SKB untuk memperbaiki lingkungan SKB, salah satunya dengan penghijauan ini, sehingga akan menambah daya tarik tersendiri.serta rekan-rekan mahasiswa yang mau ikut berpartisipasi dalam program penghijauan lingkungan SKB.
10	Faktor Penghambat	Kurang ada yang merawat setelah mahasiswa meninggalkan SKB, dan keterbatasan dana yang dirasa mnghabiskan banyak dana jika penghijauan sesuai dengan apa yang telah direncanakan. Sehingga penghijauan ini diadakan hanya semampunya.
11	Jumlah Jam	

- **September Ceria dan Perpisahan**

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	September ceria dan perpisahan mahasiswa PPL PLS UNY 2014
2	Tujuan Kegiatan	Memperingati acara september ceria untuk anak didik PAUD dan KB binaan SKB Sleman tahun 2014.

3	Bentuk Kegiatan	Lomba mewarnai dan fashion show untuk anak didik KB binaan SKB
4	Sasaran Kegiatan	Anak-anak KB binaan SKB Sleman
5	Tempat Kegiatan	Aula SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	22 september 2014
7	Hasil Kegiatan	
8	Biaya Kegiatan	
9	Faktor Pendukung	
10	Faktor Penghambat	

6. Analisis Hasil Pelaksana dan Refleksi

Pelaksanaan PPL yang telah dilaksanakan selama kurang lebih dua setengah bulan yang bertempat di SKB Sleman tentunya menghasilkan banyak sekali hal serta pengalaman bagi mahasiswa dan SKB itu sendiri. Faktor-faktor penentu keberhasilan yang diperoleh mahasiswa dari PPL I tentunya sangat membantu dalam mencapai hasil yang telah diterapkan. Tidak hanya faktor pendorong, tetapi terdapat juga faktor penghambat dalam setiap pelaksanaan program di antaranya:

1. Kemampuan mahasiswa yang dapat dikatakan belum memadai.
2. Adanya pengaruh tentang kinerja mahasiswa dalam melaksanakan PPL karena bersamaan dengan KKN yang lokasinya terpisah dengan PPL.
3. Lokasi PAUD binaan yang terletak cukup jauh dari SKB Kabupaten Sleman mengakibatkan rasa capek dan waktu habis di perjalanan.
4. Penyesuaian program dan pembagian waktu yang dapat dikatakan belum efektif dan efisien.
5. Terbatasnya waktu yang diberikan.
6. Anggaran dana yang minim, sehingga pemasukan dan pengeluaran tidak sebanding.
7. Dll

Dari beberapa faktor penghambat tersebut, tidak lantas menjadi hambatan yang rumit untuk diselesaikan. Karena memang pengalaman dalam menghadapi permasalahan – permasalahan yang ada membuat mahasiswa semakin tanggung jawab atas apa yang telah diperbuatnya. Diharapkan dengan melaksanakan PPL II ini mahasiswa menjadi lebih dewasa dan memiliki pengalaman yang berharga

dalam menyelesaikan program study yang ditempuh serta menjadi bekal untuk masa depannya kelak.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan, termasuk dalam hal ini mata kuliah lapangan seperti Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Penyusunan laporan ini merupakan akhir dari program Praktek Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Sleman Kabupaten Sleman. Selama melaksanakan PPL, praktikan mempunyai banyak pengalaman yang dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Program Pengalaman Lapangan (PPL) Sebagai salah satu program wajib bagi mahasiswa UNY program studi pendidikan. PPL merupakan kegiatan yang memiliki fungsi serta tujuan yang jelas sebagai sarana untuk memberikan bekal kemampuan menjadi tenaga kependidikan yang professional dalam rangka untuk mengembangkan pengetahuan dan ketrampilan, serta professional dari mahasiswa sebagai seorang calon pendidik yang mana dituntut harus memiliki tiga kompetensi guru yaitu kompetensi profesional, kompetensi personal, kompetensi sosial.
2. Melalui Program Praktik Pengalaman Lapangan, mahasiswa akan berusaha untuk menumbuhkembangkan sikap dan kepribadian sebagai seorang pendidik, memiliki sikap dewasa dalam bertindak dan berpikir serta disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajiban serta akan memiliki kemampuan untuk beradaptasi dengan lingkungan lembaga dan masyarakat di sekelilingnya.
3. Koordinasi yang baik akan menunjang pelaksanaan PPL, sehingga segala permasalahan yang menyangkut tentang kegiatan pengajaran akan segera dapat terpecahkan dengan cepat dan baik.
4. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik dan tenaga kependidikan yang berkompeten akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa.

B. SARAN

1. Pihak lembaga

Dalam rangka peningkatan mutu pendidikan, pihak lembaga sebaiknya lebih meningkatkan kinerja PAUD Terpadu dengan meningkatkan

kedisiplinan serta manajemen lembaga dengan baik khususnya dalam bidang pendidikan ilmu pengetahuan, meningkatkan kreatifitas melalui diklat-diklat sejenis sehingga akan tercipta suatu hasil karya yang bisa bermanfaat bagi masyarakat yang nantinya mampu mendukung dan membawa nama baik lembaga.

2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

Menciptakan kerjasama yang baik antara SKB Sleman dengan pihak UNY, sebab dalam pelaksanaannya, kurikulum antara keduanya banyak terdapat kesamaan, khususnya dalam bidang studi. Berawal dari hal tersebut, berarti membuka kesempatan bagi para mahasiswa UNY umumnya, dan mahasiswa Jurusan Pendidikan Luar Sekolah pada khususnya untuk bersama-sama meningkatkan program-program pengajaran bidang luar sekolah yang akan diselenggarakan. Hal lainnya yaitu materi pembekalan sebaiknya diberikan jauh sebelum mahasiswa melakukan observasi dan KKN-PPL.

3. Mahasiswa

Mahasiswa yang akan melaksanakan PPL terlebih dahulu hendaknya mengerti, mengetahui, dan memahami dengan mengikuti pembekalan PPL yang diadakan oleh pihak Universitas serta mencari informasi yang lengkap, baik informasi mengenai prosedur pelaksanaan PPL maupun kegiatannya, yang nantinya akan dilaksanakan. Informasi yang didapatkan tersebut dapat diperoleh dari pihak UPPL UNY, sekolah tempat pelaksanaan PPL, dosen pembimbing, dari kakak tingkat yang telah melaksanakan PPL maupun tempat informasi lainnya yang bisa menjadi penunjang. Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa hendaknya mempersiapkan diri menjelang proses pembelajaran serta teori bidang studi yang diampunya, sebelumnya menanyakan masalah dan kesulitan yang sekiranya dihadapi kepada dosen pembimbing dan guru pembimbing yang bersangkutan, sehingga akan mendukung penguasaan materi dan penyampaian yang akan disampaikan disaat melaksanakan PPL.

PANDUAN KEGIATAN PELATIHAN KOMPUTER

Materi : Mengatur halaman kerja dan Membuat Surat menggunakan aplikasi Microsoft Word

Sasaran : Warga Belajar Paket C SKB Sleman

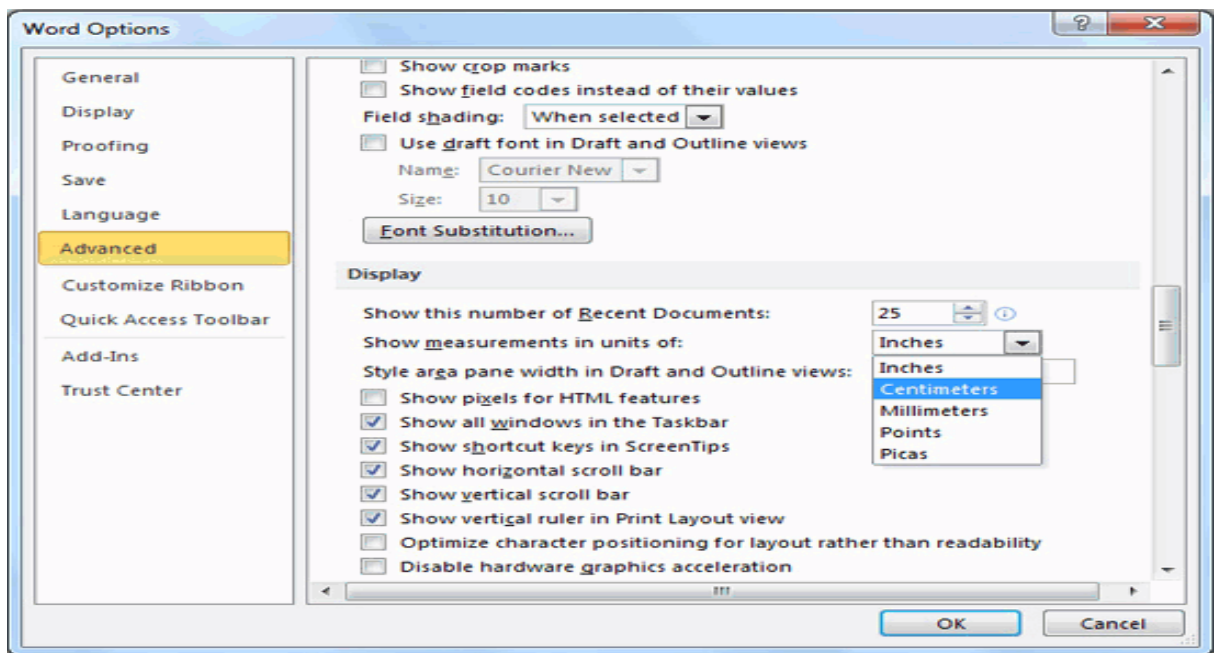
Waktu : 2 Jam

Tempat : Ruang Komputer SKB Sleman

A. MENGATUR LEMBAR KERJA

Perlu dilakukan pengaturan ruang kerja di lembar kerja anda, hal ini membantu dalam aktivitas pengetikan dan pengeditan lembar kerja. Beberapa hal utama yang perlu dilakukan adalah :

1. Untuk memudahkan pengetikan di lembar kerja, munculkan “Ruler” dengan cara klik menu View > kemudian klik Ruler.
2. Untuk memudahkan pengukuran dokumen kerja anda, diperlukan merubah pengukuran dari inchi ke centimeter. Klik File > Option > Advanced

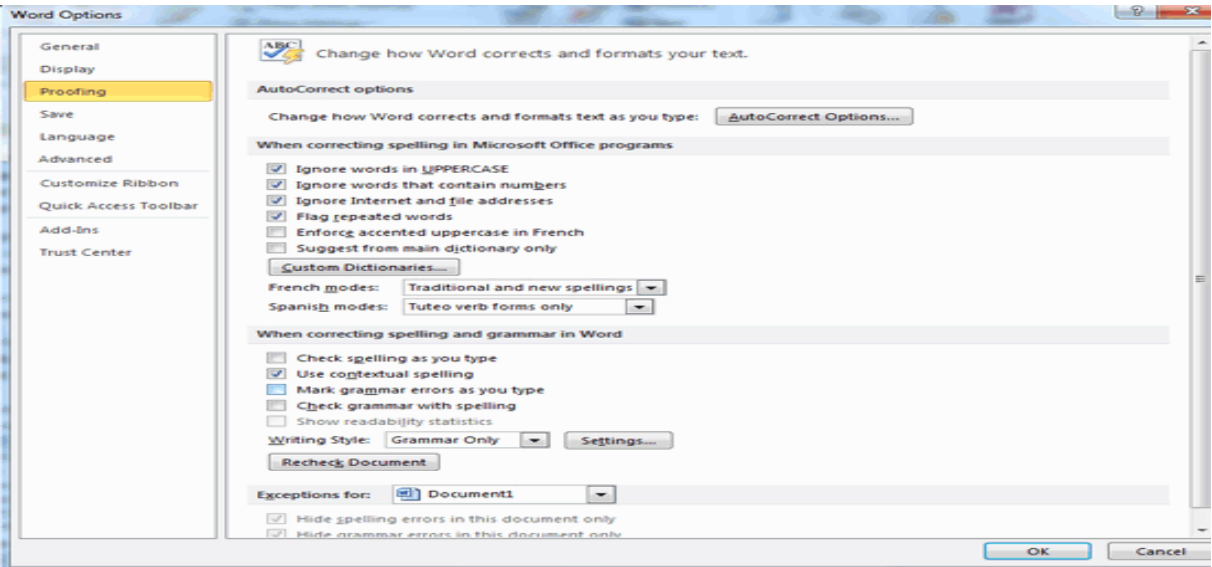


Lalu menuju ke Display di bagian Advanced (di bawah) dan pilih di “Show measurements in units of” pilih Centimeters.

3. Secara default Word mengaktifkan menu untuk membantu agar tidak muncul garis merah dan garis hijau di lembar kerja, klik menu Review > Spelling&Grammar. Lalu muncul kotak dialog:

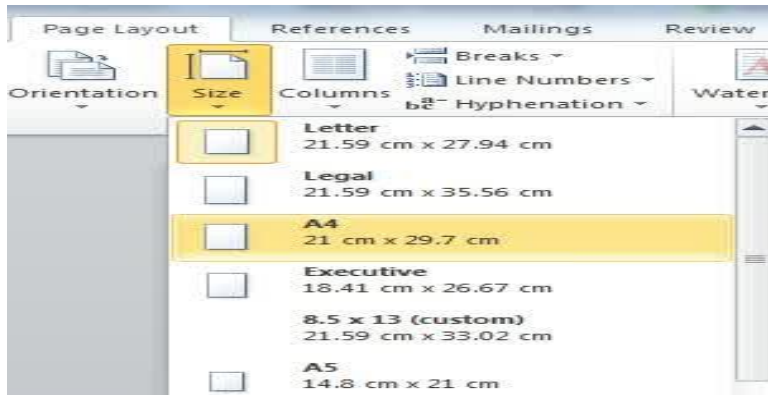


Klik tombol Option. Lalu muncul kotak option di bawah ini:

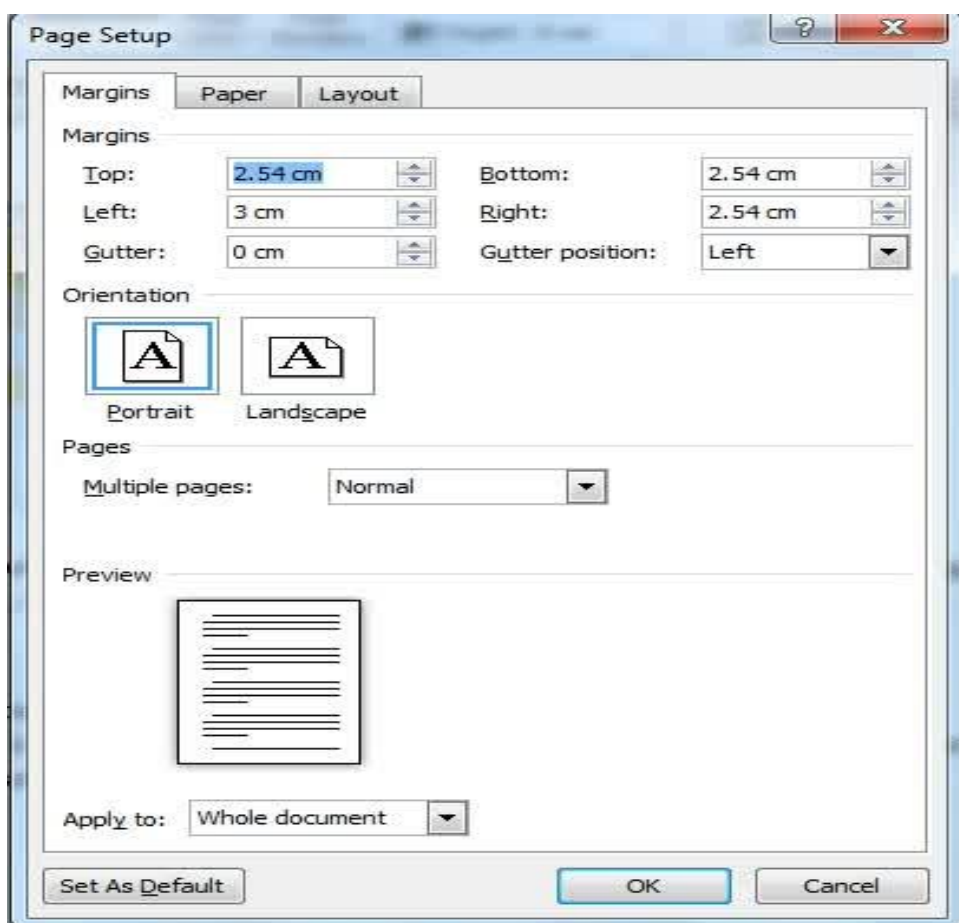


Kemudian hilangkan tanda centang pada “Check spelling as you type” dan “Mark grammar error as you type”.

4. Langkah selanjutnya anda harus mengatur ukuran kertas, klik Page Layout > Size, lalu pilih jenis kertas yang sesuai. Pilih ukuran standar kertas A4, seperti di bawah ini:

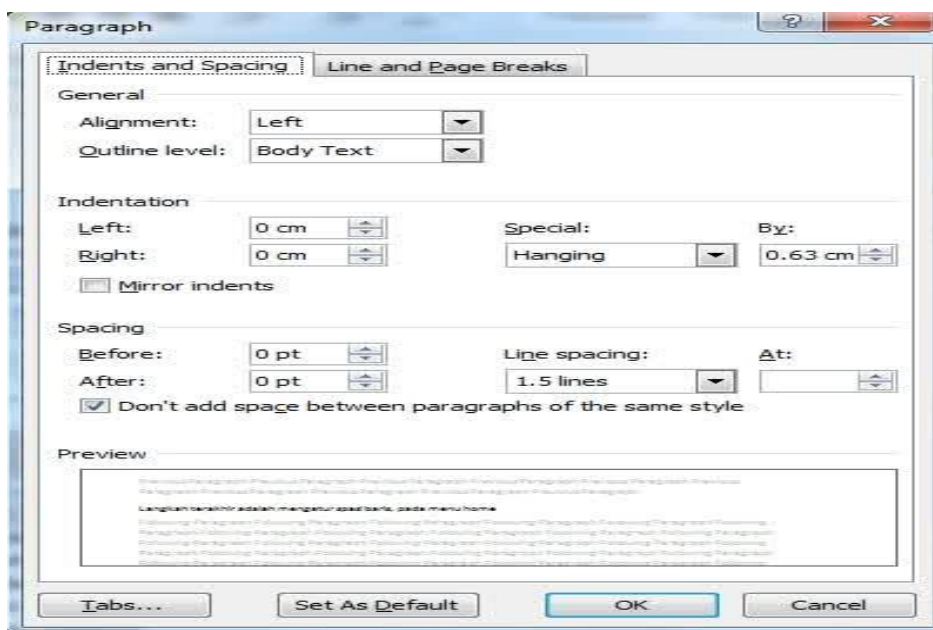
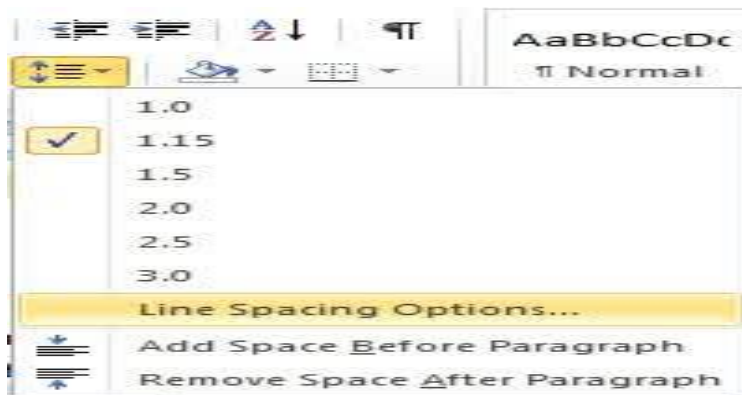


5. Kemudian atur margin lembar kerja yang merupakan pengaturan batas kiri, kanan, atas dan bawah kertas. Klik Page Layout > Custom Margins.



Lalu isikan dengan nilai berikut: Top: 3cm, Left: 4cm, Bottom: 3cm, Right: 2cm. Lalu klik OK.

6. Langkah terakhir adalah mengatur spasi baris, pada menu home



B. MEMBUAT SURAT

1. Mengetik surat di lembar kerja yang sudah di atur halamannya sebelumnya
2. Setelah selesai mengetik dokumen di atas pastikan rapi dan pastikan telah anda pilih rata kanan dan penomoran yang benar. Untuk melihat apakah hasil kerja anda bagus, bisa menekan CTRL+SHIFT+8, untuk mengetahui karakter-karakter yang kemungkinan kurang tepat dalam dokumen.
3. Setelah itu surat bisa di save kemudian siap untuk di print dan digunakan.

PANDUAN PELATIHAN MENGHIAS TOPLES DARI KAIN PERCA

Materi : Menghias Toples Dari Kain Perca
Sasaran : Warga Belajar Peket C
Waktu : 3 Jam
Tempat : Ruangan Paket C SKB Sleman

ALAT DAN BAHAN

1. Kain flanel aneka warna
2. Gunting
3. Lem uhu
4. Toples plastik (ukuran sesuai selera)\
5. Manik-manik/payet

CARA MEMBUAT TOPLES CANTIK

1. Gunting kain flanel membentuk pola. Karena toples yang digunakan sebagai contoh berbentuk bulat jadi saya menggunting kain flanel membentuk lingkaran untuk menutupi dasar penutup toples, dan membentuk persegi panjang untuk menutupi sisi toples.
2. Pada sisi-sisi kue, gunting kain flanel membentuk lembaran-lembaran kecil panjang lalu tempel pada sisi-sisi toples kue (lakukan sebelum lintingan cream di bawah sisi toples)
3. Lalu hias sisi bawah toples dan pinggiran sisi tutup flanel dengan menggabungkan potongan panjang flanel berbeda warna lalu di plintir-plintir dan di tempelkan (menggunakan warna kuning dan orange) makan akan terlihat seperti cream lembut pada sisi kue
4. Untuk hias dapat di hias sesuai kreasi masing-masing. Bisa dibentuk bunga, buah, kue, dan lain-lain. Bisa juga ditambahkan manik-manik dan payet diatasnya
5. Terakhir lem semua hiasan tadi di atas permukaan flanel
6. Dan toples yang cantik, unik, lucu, imut, murah dan meriah dari kain flanel telah jadi.

Gambar



LAMPIRAN

DIKLAT PENDIDIK PAUD



KEGIATAN PEMBELAJARAN PAKET



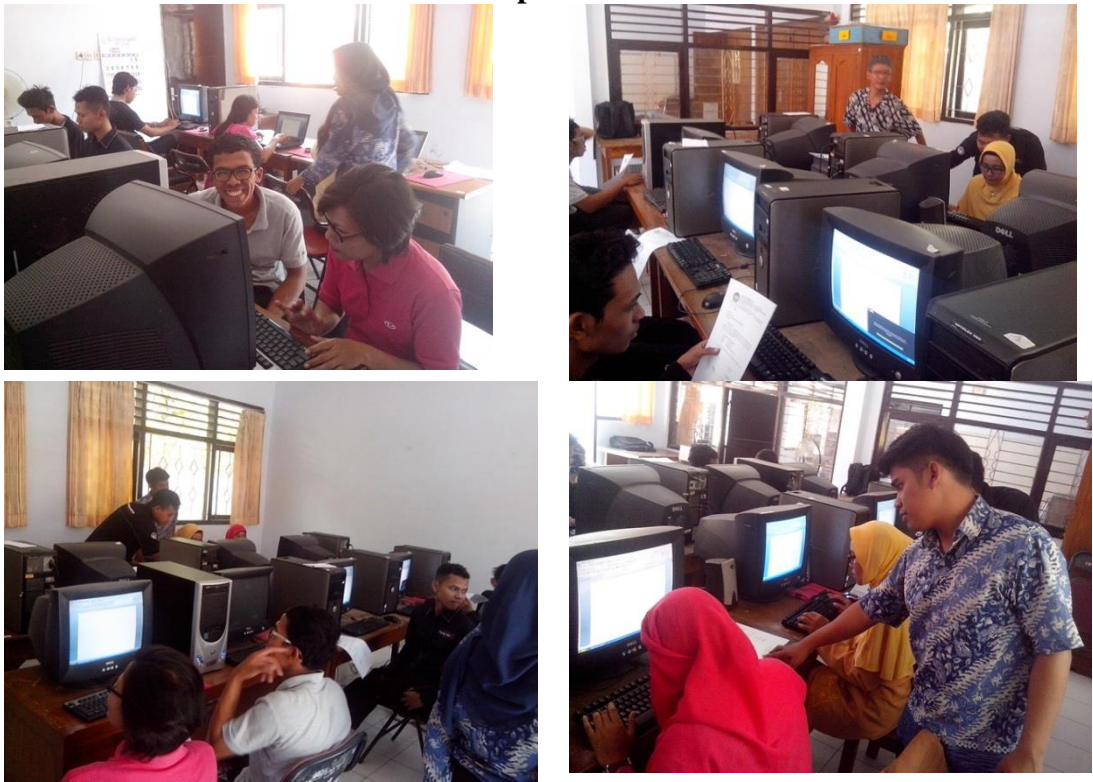
LAMPIRAN KEGIATAN PENGHIJAUAN



LAMPIRAN PELATIHAN TOPLES HIAS



Pelatihan Komputer Dasar Paket C



CATATAN HARIAN PPL

SEMESTER : Khusus

TAHUN: 2014

NOMOR LOKASI :

NAMA MAHASISWA :

NAMA LOKASI :

NK. MAHASISWA :

ALAMAT LOKASI :

FAK/ JUR/ PRODI :

JKK SLEMAN

MUHAMMAD SETIYO

JL. KALIMATO BERDAH
SLEMAN

1102240019

FP/PLS/HS

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL	Jam
6.	Kamis, 10 Juli 2014	09.00 H.00	Pemberitahuan dan pengisian Ruangan PLS TK yang di bayarkan dan di Mural.	Pemberitahuan dan pengisian Ruangan di dalam ruangan dengan baris yang di lukis mang plaman jahit dan dilukis di dalam ruangan TK. PLS TK bersama mas dan mural temboknya dengan tema lukisan.		1 K
7.	Jum'at 11 Juli 2014	08.00- 14.00	Mural	Melakukan Mural Ruangan TK, pengisian dengan gambar dan mas plam.		5
8	Senin 14 Juli 2014	0800- 10.30	Mendampingi hari pertama masuk sekolah di KB Miftahul Jannah	Siswa yang hadir 3 orang, melakukan kunjungan dan kunjungan dengan menggambar dan menggambar dan reput.		3.5
9.	Selasa 15 Juli 2014	09.00- 09.00	Bermain puzzle dgn Hanna.	Hanna play dengan puzzle bergambar		2

CATATAN HARIAN PPL

SEMESTER : Khusud

TAHUN: 2014

NOMOR LOKASI :

NAMA MAHASISWA :

: MUHAMMAD SETIAS

NAMA LOKASI :

: KE SLEMAN

NO. MAHASISWA :

: 1107244019

ALAMAT LOKASI :

: JL. KALITINGO, BERDAH SLEMAN

FAK/JUN/PRODI :

: PIP / P / PLS

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL	JBM I K
		09.00 - 15.00	Membuat slot gambar untuk mural.	Sebagian dinding sudah tergambar dengan tema jawa dan sekolahan.	<i>f</i>	6 6
10	Kabu, 16 Juli 2014	08.30 - 16.30	Mural KB Mptahul jawa	Melakukan gambar pada dinding KB yang belum gambar kemudian melukis gambar yang sudah terseka.	<i>f</i>	8 8
11	Kamis, 24 Juli 2014	08.30 - 15.00	Mural KB Mptahul jawa	Melanjutkan Mural yang menggambar tema jawa kerma.	<i>f</i>	7 7
12	Jumat, 24 Juli 2014	08.30 - 15.00	Mural KB Mptahul jawa	Melakukan pingir sebagian gambar dan menggambar dalam	<i>f</i>	7 7
13	Senin, 27 Juli 2014	08.30 - 15.30	Mural KB Mptahul jawa	Melakukan finishing dan penyelesaian gambar sampul sampul sebagian	<i>f</i>	7 7

CATATAN HARIAN PPL

SEMESTER : Khusus

TAHUN: 2014

NOMOR LOKASI

NAMA MAHASISWA

Muhammad Setyag

NAMA LOKASI

SKB Sleman

NO. MAHASISWA

1027240019

ALAMAT LOKASI

J. Kalihito, burih Sleman

FAK/ JUR/ PRODI

FIP/ PLS/ PLs

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL	M+1 1 + K
6	Senin, 10 April 2014	00.14.30	Pelaksanaan program PPL dan pembiasaan menulis program kerja	Kegiatan ini dilakukan dengan menggunakan format yang telah diisi oleh semua anggota PPL yang berjumlah 13 orang. Menghasilkan rangkuman program yang berjumlah 10 program pada masing-masing anggota. Setelah itu rangkuman ke dalam kurbar materi yang telah dibuat.		4,5

CATATAN HARIAN PPL									
SEMESTER : Khusus					TAHUN: 2014				
NOMOR LOKASI		NAMA MAHASISWA			MULHAMAD SETIASI				
NAMA LOKASI		NO. MAHASISWA			1102244019				
ALAMAT LOKASI		FAK/JUR/PRODI			FIP/PLS/PLS				
SEMESTER : Khusus									
No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Jumlah		Ket./	Paraf DPL	
					Jam				
26	Sabtu, 16 Agustus 2014	07.30 - 15.30	Diklat berjenjang Non terstruktur	Mendampingi pelaksanaan diklat di STB Sleman	8				
27	Senin, 18 Agustus 2014	07.30 - 15.30	Mendampingi anak KB Mpt-hal/jum	Idayah berjenjang anak plays dan bermain bersama ke Ika, belajar mengenai materi diklat dan belajar mengenai per menguraikan ULP setelah itu di beri warna	3				
		15.00 - 05.00	Mendampingi anak di TPA STB Sleman	Mendampingi anak di TPA bermain	2				
28	Selasa, 19 Agustus 2014	07.30 - 10.00	Mendampingi pembelajaran di KB Tunas Harapan STB Sleman	Mendampingi anak 2 belajar berjenjang ke Ika, belajar membuat garis lurus kemudian membuat garis persegi dan segitiga setelah itu di beri warna sesuai warna	25				

CATATAN HARIAN PPL										
SEMESTER : Khusus					TAHUN : 2014					
NOMOR LOKASI		NAMA MAHASISWA			MULHAMAD SETIASI					
NAMA LOKASI		NO. MAHASISWA			1102244019					
ALAMAT LOKASI		FAK/JUR/PRODI			FIP/PLS/PLS					
No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Jumlah		Ket./	Paraf DPL		
					Jam	Paraf DPL				
		10.00 - 15.00	Mendampingi anak-anak di TPA	Mendampingi anak berjenjang dalam melakukan kegiatan	5					
29	Rabu, 20 Agustus 2014	08.00 - 16.00	Mendampingi anak di TPA STB Sleman	Mendampingi anak berjenjang, TPA, siang, menguraikan ULP setelah itu di beri warna	6					
30	Kamis, 21 Agustus 2014	07.30 - 19.30	Diklat pendidik PAUD angkatan II	Mendampingi pengantar diklat para pendidik PAUD angkatan II yang berlatar belakang pendidikan di PAUD	10					
31	Jum'at, 22 Agustus 2014	07.30 - 10.00	Mendampingi anak 3 di KB Tunas Harapan	Mendampingi anak 3 belajar berjenjang ke Ika, belajar berhitung menggunakan benda konkret, indra penglihatan dan bahasa inggris	25					

186

CATATAN HARIAN PPL									
SEMESTER : Khusus					TAHUN : 2014				
NOMOR LOKASI		NAMA MAHASISWA			Muhammad Setias				
NAMA LOKASI		NO. MAHASISWA			1102244019				
ALAMAT LOKASI		FAK/JUR/PRODI			FIP/PLS/PLS				
SEMESTER : Khusus									
No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Jumlah		Ket./	Paraf DPL	
					Jam				
					I	K			
40	Rabu, 3 sept 2014	07.30 - 11.00	Mendampingi kegiatan di TPA Tunas Harapan.	Mendampingi kegiatan di TPA Tunas Harapan Yahtu bermain sampai tidur siang	15				
		12.30 - 16.00	Persiapan praktik menghias toples	mempersiapkan keperluan membuat toples hias dari bahan dan alat, seperti toples, kain plastik, lem tembak dll.	55				
41	Kamis, 4 Sept 2014	08.00 - 11.00	Mendampingi kegiatan pembelajaran di KB Tunas Harapan	Mendampingi kegiatan belajar di kelas berjenjang, yaitu belajar mengayak, hapalan dot di dan membuat rumus himpunan di buku tempel	3				
		15.00 - 16.00	Persiapan untuk menghias toples	mempersiapkan bahan dan alat untuk praktik menghias toples	1				

CATATAN HARIAN PPL									
SEMESTER : Khusus					TAHUN : 2014				
NOMOR LOKASI		NAMA MAHASISWA			Muhammad Setias				
NAMA LOKASI		NO. MAHASISWA			1102244019				
ALAMAT LOKASI		FAK/JUR/PRODI			FIP/PLS/PLS				
SEMESTER : Khusus									
No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Jumlah		Ket./	Paraf DPL	
					Jam	Paraf DPL			
					1	K			
		13.00 - 15.00	pelatihan komputer dasar	Melaksanakan pelatihan dan pelatihan komputer dengan arahan, arahan belajar paket C	2				
		15.00 - 17.00	pelatihan menghias toples dengan kain plastik	pelatihan menghias toples dengan kain plastik yang diikat dengan tali	2				
42	Jum'at, 05/09/2014	08.30 - 11.00	Membagi brosur untuk undangan untuk bulan di September	Membagi brosur untuk undangan untuk bulan di September	45				
		13.00 - 15.00	Mendampingi anak 3 di KB Tunas Harapan	Mendampingi anak 3 berjenjang dalam melakukan kegiatan	2				
43	Selasa, 9 Sept 2014	08.00 - 11.00	Membuat dan membagikan brosur	Membuat dan membagikan brosur untuk undangan untuk bulan di September	3				
					3				

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Prodi/Fakultas	: PLS/FIP
Nama Sekolah	: Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) SLEMAN
Mata Pelajaran/Kelas	: PKn / Paket C
Materi Pokok	: Globalisasi
Alokasi Waktu	: 90 menit

A. Standar Kompetensi

Menunjukkan sikap terhadap globalisasi di lingkungannya

B. Kompetensi Dasar

Memberikan contoh sederhana pengaruh globalisasi di lingkungannya

C. Tujuan Pembelajaran

Warga Belajar diharapkan mampu:

1. Melalui tanya jawab dan media gambar jaman tradisional dan modern siswa dapat mendefinisikan globalisasi dengan tepat.
2. Melalui perbandingan gambar siswa dapat mendeskripsikan tiga ciri-ciri globalisasi
3. Melalui gambar seri, narasi dan diskusi siswa dapat mengidentifikasi dua pengaruh globalisasi baik positif maupun pengaruh negatif
4. Melalui demonstrasi siswa dapat memberikan dua contoh sederhana pengaruh globalisasi

D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian Globalisasi secara umum
2. Ciri-ciri globalisasi
3. Pengaruh globalisasi baik positif maupun pengaruh negatif
4. Cara menghadapi pengaruh atau dampak globalisasi dengan baik

E. Metode Pembelajaran

Ceramah dan Diskusi

F. Langkah-langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Awal
 - a. Membuka pelajaran dengan doa dan salam
 - b. Menanyakan kabar warga belajar dan perkembangan belajar di rumah
 - c. Presensi warga belajar
2. Kegiatan Inti
 - a. Menjelaskan pengertian globalisasi
 - b. Menjelaskan faktor-faktor yang mendorong arus globalisasi

- c. Menjelaskan dampak positif dan negatif dari adanya globalisasi
- 3. Kegiatan Penutup
 - a. Tanya jawab tentang pengalaman selama pembelajaran berlangsung
 - b. Rangkuman pembelajaran
 - c. Penutup dengan doa

G. Media Pembelajaran

Modul PKn paket C kelas IV

H. Penilaian

- a. Penilaian Kinerja : Melakukan kegiatan penilaian kinerja siswa selama kegiatan pembelajaran
- b. Penilaian Sosial : Melakukan komunikasi / Tanya jawab
- c. Praktik : mengerjakan soal latihan di bab globalisasi

Yogyakarta, Agustus 2014

Mengetahui	Menyetujui	
Dosen Pembimbing Lapangan	Koordinator Lapangan	Mahasiswa
Dr. Sujarwo, M.Pd	Drs. Sukarja	Muhamad Setiaji
NIP. 19691030 200312 1 001	NIP. 19610911 1991031004	NIM. 11102244019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Prodi/Fakultas	: PLS/FIP
Nama Sekolah	: Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) SLEMAN
Mata Pelajaran/Kelas	: Sosiologi / Paket C
Materi Pokok	: Mobilisasi Sosial
Alokasi Waktu	: 90 menit

I. Standar Kompetensi

Menjelaskan bentuk-bentuk struktur sosial dan konsekuensinya terhadap konflik dan mobilitas sosial

J. Kompetensi Dasar

Mendeskripsikan hubungan antar struktur sosial dengan mobilitas sosial

K. Tujuan Pembelajaran

Warga Belajar diharapkan mampu:

1. Warga belajar dapat mendeskripsikan pengertian mobilisasi sosial
2. Warga belajar mampu menyebutkan dan menjelaskan bentuk-bentuk struktur sosial
3. Warga belajar mampu menjelaskan prinsip mobilisasi sosial vertikal
4. Warga belajar mampu menjelaskan prinsip mobilisasi sosial horizontal
5. Warga belajar mampu mendeskripsikan saluran mobilisasi sosial

L. Materi Pembelajaran

5. Definisi mobilisasi sosial
6. Definisi struktur sosial
7. Bentuk-bentuk struktur sosial di masyarakat
8. Prinsip-prinsip mobilisasi sosial
9. Saluran mobilisasi sosial

M. Metode Pembelajaran

Ceramah, diskusi dan tanya jawab

N. Langkah-langkah Pembelajaran

4. Kegiatan Awal
 - d. Membuka pelajaran dengan doa dan salam
 - e. Menanyakan kabar warga belajar dan perkembangan belajar di rumah
 - f. Presensi warga belajar
5. Kegiatan Inti

- d. Menjelaskan definisi mobilisasi sosial
- e. Menjelaskan definisi struktur sosial di masyarakat
- f. Menjelaskan prinsip-prinsip mobilisasi sosial
- g. Menjelaskan definisi mobilisasi sosial vertikan dan mobilisasi sosial horizontal
- h. Menjelaskan saluran mobilisasi sosial
- 6. Kegiatan Penutup
 - d. Tanya jawab tentang pengalaman selama pembelajaran berlangsung
 - e. Rangkuman pembelajaran
 - f. Penutup dengan doa

O. Media Pembelajaran
 Modul B.indonesia paket C

- P. Penilaian
- d. Penilaian Kinerja : Melakukan kegiatan penilaian kinerja siswa selama kegiatan pembelajaran
 - e. Penilaian Sosial : Melakukan komunikasi
 - f. Praktik : Warga belajar mengerjakan soal latihan di bab mobilisasi sosial

Yogyakarta,
 Agustus 2014

Mengetahui	Menyetujui	
Dosen Pembimbing Lapangan	Koordinator Lapangan	Mahasiswa
Dr. Sujarwo, M.Pd	Drs. Sukarja	Muhamad Setiaji
NIP. 196910302003121001	NIP. 1961091111031004	NIM. 11102244019